



# COMUNE DI SAN VITO CHIETINO

Provincia di Chieti

COPIA

---

## DECRETO DEL SETTORE

N. 5 DEL 21-11-2022

Ufficio: AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

**Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELL'AREA ASSETTO DEL TERRITORIO E TUTELA DELL'AMBIENTE; RIPARTIZIONE ED ASSEGNAZIONE LINEE DI ATTIVITÀ DEL SETTORE AFFARI GENERALI, AI SENSI DELL'ART. 109 DEL D.LGS. N. 267/2000**

L'anno duemilaventidue addì ventuno del mese di novembre,

Il Sindaco  
Dott. Emiliano Bozzelli

Visto il C.C.N.L. del Comparto Contrattuale Funzioni Locali sottoscritto in via definitiva il 21.05.2018 relativo al triennio 2016-2018 il quale si applica a tutto il personale non dirigente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo determinato dipendente da tutte le amministrazioni del comparto come previsto dall'art. 4 del CCNL sulla definizione dei comparti di contrattazione collettiva del 13.7.2016;

Visti in particolare gli artt. 13,14,15,17 e 18 del predetto Contratto sulla revisione dell'area delle Posizioni Organizzative;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 13.12.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato adottato il sistema di graduazione delle posizioni organizzative,

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 13.12.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, mediante modifica al vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi (artt. 7 e 8) sono stati individuati i criteri di affidamento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa;

Fatto presente che la dotazione organica dell'Ente non contempla personale con qualifica dirigenziale e che è ormai pacifico, tanto in dottrina quanto in giurisprudenza, che negli enti

nei quali la categoria apicale presente è inquadrata nella Cat. "D", la titolarità delle posizioni organizzative non può che essere attribuita al personale ascritto alla predetta categoria professionale;

Considerato che tale orientamento è stato consacrato nell'art. 13 - comma 2 - del CCNL del Comparto funzioni locali stipulato definitivamente il 21.5.2018;

Atteso che presso questo Comune esistono posizioni di dipendenti inquadrati nella Categoria "D";

Visto l'art. 107 - comma 1 - del D.Lgs. n. 267/2000 secondo il quale: *"I poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo"*;

Visto l'art. 109 - comma 2 - del D.Lgs. n. 267/2000 secondo il quale: *"Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ogni diversa disposizione"*;

Considerato:

- che per garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative, qualificate come Settori dell'amministrazione comunale, risulta necessario procedere alla nomina dei responsabili delle medesime strutture;
- che tali responsabili possono essere individuati tra i dipendenti in servizio presso il Comune;
- che l'attribuzione delle responsabilità di uno o più settori a ciascuno dei soggetti individuati risulta correlata alla esperienza dagli stessi maturata;
- che nell'attribuzione delle responsabilità si tiene conto dei criteri generali stabiliti con la richiamata deliberazione di Giunta n. 126 del 13.12.2018;

Richiamate:

- 1) la deliberazione di Giunta comunale n. 117 del 03.11.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stata stabilita la nuova macrostruttura dell'Ente ed individuata con decorrenza immediata l'Area delle Posizioni Organizzative come di seguito, ai sensi dell'art. 13 del CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzione Locali stipulato in via definitiva il 21/05/2018 nel seguente ordine:
  - Area: Programmazione finanziaria ed Economica, Fiscalità Locale, Servizi alla Persona e Informatizzazione,
  - Area: Assetto del Territorio e Tutela dell'ambiente,
  - Area: Programmazione urbanistica,
  - Settore Polizia Locale,
  - Settore Affari Generali;
- 2) la deliberazione di Giunta comunale n. 118 del 03.11.2022 avente ad oggetto "Aree delle posizioni organizzative: rideterminazione delle funzioni e dei servizi di competenza dei settori dell'ente e contestuale assegnazione delle risorse umane";

Tenuto conto che nella deliberazione di Giunta comunale n. 118 del 03.11.2022 è stata demandata al Sindaco la ripartizione delle responsabilità collegate alle singole linee di attività del Settore Affari Generali, mediante conferimento delle stesse alle P.O. con Decreto Sindacale;

Ritenuto di dover procedere alla ripartizione di cui sopra assegnando all'Ing. Corrado Veri la Responsabilità per il Settore Affari Generali limitatamente alla linea di attività n. 1 - Segreteria e Protocollo;

Ritenuto necessario stabilire che in caso di assenza del Responsabile dell'Area Assetto del Territorio e Tutela dell'ambiente, le funzioni de quo verranno svolte dal Responsabile dell'Area Urbanistica e viceversa;

Ravvisata la necessità di adeguare il conferimento delle responsabilità della Posizione Organizzativa in capo all'Ing. Corrado Veri;

Visto l'art. 50 del TUEL che attribuisce al Sindaco la competenza della nomina dei responsabili degli Uffici e Servizi Comunali;

#### DECRETA

- 1) È conferito all'ing. Corrado Veri l'incarico di Posizione Organizzativa dell'Area Assetto del Territorio e Tutela dell'ambiente, con esclusione della gestione delle procedure relative ai Lavori Pubblici rientranti nel Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), con decorrenza immediata per la durata di un anno con possibilità di proroga;
- 2) È conferita alla Posizione Organizzativa per la durata di un anno con possibilità di proroga, la responsabilità collegata alla linea di attività del Settore Affari Generali n. 1 - Segreteria e Protocollo circa i seguenti punti:
  - Supporto alle attività e funzioni del Segretario Comunale,
  - Redazione dei verbali degli organi di governo,
  - Gestione iter atti amministrativi degli organi,
  - Gestione e coordinamento delle attività legate alla protocollazione dalla corrispondenza in entrata ed in uscita;
- 3) Di dare atto che il predetto incarico viene conferito per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 13 del CCNL 21/05/2018, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato, e con elevato grado di autonomia gestionale, di rappresentanza ed operativa;
- 4) Che il presente atto sostituisce il precedente decreto n. 15 del 30.6.2022 alla luce della ripartizione delle aree come indicato;
- 5) Di attribuire al dipendente incaricato, la retribuzione di posizione risultante dalla scheda di graduazione della predetta Posizione Organizzativa approvata con proprio Decreto;
- 6) Di disporre che in caso di assenza del Responsabile dell'Area Assetto del Territorio e Tutela dell'ambiente, le funzioni de quo verranno svolte dal Responsabile dell'Area Urbanistica e viceversa;

7) Di disporre che il presente Decreto venga:

- notificato all'interessato;
- comunicato all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), che rimetterà la scheda di pesatura della P.O. alla luce delle modifiche sopra esposte;
- comunicato agli Assessori e ai Capi-gruppo consiliari;
- affisso per la durata di 15 giorni all'Albo Pretorio del Comune.

Il Sindaco  
f.to Dott. Emiliano Bozzelli

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 21-11-2022 al 06-12-2022

Lì 21-11-2022

IL MESSO COMUNALE  
F.to GIULIANTE GUERRINO

*Copia conforme all'originale.*

*Lì 21-11-2022*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO